

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 с. Чечен-Аул»

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 1 с. Чечен-Аул»
протокол от 28.08.2021 № 1

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «СОШ № 1 с. Чечен-Аул»
_____ И.Б. Зубхаджиева
от 30.08.2021г. Приказ № 206-п

СОГЛАСОВАНО
с учетом мнения Совета
старшеклассников
МБОУ «СОШ № 1 с. Чечен-Аул»
протокол от 28.08.2021 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о банке данных «Одаренные дети»

с. Чечен-Аул, 2021 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о банке данных «Одаренные дети» (далее – Положение) определяет порядок формирования и ведения банка данных одаренных детей, обучающихся в МБОУ «СОШ № 1 с. Чечен-Аул» (далее – школа) и является локальным актом.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом 03.04.2012г. № Пр-827;
- Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития, утвержденными постановлением Правительства от 17.11.2015г. № 1239 (с дополнениями и изменениями);
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства от 29.05.2015г. № 996-р;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства от 04.09.2014г. № 1726-р;
- Уставом Гимназии.

1.3. Банк данных «Одаренные дети» в школе (банк) является внутренней системой сбора и учета информации об одаренных обучающихся школы, показавших высокие результаты в различных видах деятельности. Банк помогает организовывать меры по поддержке, максимально эффективному использованию потенциала и творческих способностей одаренных детей.

1.4. Основными задачами создания и функционирования банка школы являются:

- обеспечение единой системы учета одаренных детей, вовлечение их в образовательные проекты и программы международного, федерального, регионального, муниципального уровней, привлечение к участию в творческих мероприятиях;
- создание условий для развития и обучения одаренных детей, их дальнейшей профессиональной ориентации и становления;
- совершенствование системы работы с одаренными детьми в школе;
- пропаганда достижений одаренных детей, информирование органов

власти, учреждений культуры и искусства, образования, иных заинтересованных организаций о достижениях обучающихся.

1.5. Пользователями банка школы являются участники образовательных отношений.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- информация, предоставляемая в банк школы,
- сведения и документы о лицах, отличающихся особыми способностями в различных видах деятельности, показавших высокие результаты участия в мероприятиях гимназического, муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней;
- персоналии банка – лица, информация о которых внесена в банк школы (одаренные дети, педагоги-наставники);
- поставщик информации в банк – педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, тьюторы;
- получатели и пользователи информации – администрация, педагогические работники и обучающиеся школы, их родители (законные представители).

II. Персоналии банка Гимназии

2.1. Персоналиями банка школы являются обучающиеся – победители (призеры, лауреаты, дипломанты, финалисты, стипендиаты и пр.) мероприятий гимназического, муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней, а также педагоги-наставники, подготовившие учащихся-победителей и лауреатов.

2.2. Персоналии банка школы представлены следующими категориями:

- обучающиеся гимназии;
- педагогические работники, подготовившие одаренных детей (победителей и лауреатов).

III. Структура, порядок формирования и ведения банка

3.1. Структура банка школы состоит из разделов и подразделов, соответствующих направленностям реализации дополнительных общеразвивающих программ, образовательным объединениям, различным видам деятельности, профилям обучения, мероприятиям, в которых педагоги и обучающиеся школы достигли высоких результатов.

3.2. Организацию и контроль за проведением работ, связанных с формированием и использованием банка школы, осуществляет заместитель руководителя школы по учебно-воспитательной работе (УВР).

Полномочия заместителя директора по УВР:

- формулировать предложения по изменению настоящего Положения;
- контролировать формирование банка данных одаренных детей школы, проводить мониторинг их социализации, интеграции в интеллектуальное и творческое сообщество;
- собирать и систематизировать сведения о специальной профессиональной одаренности учащихся для организации ранней профессионализации дополнительного образования;
- создавать банк данных диагностических методик, программ, научно-методических разработок и рекомендаций по проблемам детской одаренности, определения склонности к профильному дополнительному образованию;
- проводить мониторинговые исследования по выявлению, развитию и результатам работы с одаренными детьми;
- готовить информационно-аналитические материалы, мониторинги, прогнозы и программы по направлению «Работа с одаренными детьми в школе».

3.3. Банк школы включает:

- анкетно-биографические сведения об одаренных детях;
- анкетно-биографические сведения о наставниках одаренных детей;
- результаты психодиагностических исследований учащихся;
- творческие и образовательные результаты и достижения учащихся (приложение).

3.3. Для оптимизации работы с банком администрация школы обеспечивает хранение информации в бумажном и электронном виде.

3.4. Информацию в банк вносит педагог-психолог. Педагоги дополнительного образования обеспечивают своевременное предоставление информации для внесения в банк.

3.5. Источниками информации для включения в банк школы являются протоколы конкурсных мероприятий, а также официальные распорядительные акты об их результатах.

3.6. Для сбора, обработки и хранения информации в банке школы требуется

письменное согласие персоналий, а для несовершеннолетних учащихся – согласие их родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

3.7. Обновление информации в банке школы заместитель руководителя по УВР и педагог-психолог проводят не реже чем два раза в год по состоянию на *15 мая и 15 октября*.

3.8. Поставщики информации обязаны не позднее указанных сроков предоставлять обновленные сведения педагогу-психологу школы для поддержания банка в актуальном состоянии.

3.9. Ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставляемых сведений для формирования банка в пределах компетенции возлагается на поставщиков информации. Сведения, внесенные в банк, считаются достоверными до тех пор, пока не доказано обратное.

3.11. Формирование, функционирование и организация использования банка включают следующие виды работ:

- первоначальный сбор, проверка и организация непрерывного поступления информации в банк;
- регистрация и экспертиза поступающей информации;
- хранение, пополнение и актуализация информации;
- обработка информации и выпуск информационного бюллетеня;
- мероприятия по защите персональных данных;
- анализ и экспертная оценка информации с целью выработки методических рекомендаций, разработки целевых программ и дорожных карт, планов работы с одаренными детьми.

3.12. Изменения и дополнения в Положение вносятся педагогическим советом школы, рассматриваются на его заседании и утверждаются приказом директора гимназии.

Пример оформления информации в банке одаренных обучающихся

№	Ф.И.О. обуч-ся	Возраст/класс	Вид одаренности (по результатам диагностик)	Краткое описание достижений/уровень мероприятий			Ф.И.О. педагога, подготовившего обучающегося
				Муниципальный	Региональный	Всероссийский	
1	Антоничева Мария Михайловна	16 лет/ 11-й класс	Интеллектуальная	1-е место в молодежной предметной олимпиаде	3-е место в научнопрактической конференции «Карамзинские чтения»	Сертификат отличника в международном конкурсе «Инфознайка»	Ватрушкин Семен Михайлович, учитель химии, высшая квалификационная категория. Бабушкин Борис Дмитриевич, учитель информатики, 1-я квалификационная категория
2	Мельник Александр Борисович	16 лет/ 11-й класс	Творческая	1-е место в молодежной предметной олимпиаде по литературе	2-е место в научнопрактической конференции «Карамзинские чтения»	–	Миронов Дмитрий Дмитриевич, учитель истории, высшая квалификационная категория
<	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	
..							
.							
>							